**Протокол № 5**

**заседания общественного совета при  Комитете по образованию Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области  по  проведению  независимой  оценки  качества образовательной деятельности организаций (далее – общественный совет)**

                                                                                                   26 декабря 2016 г.

**На заседании присутствовали:**

**Члены общественного совета:**

1. Попова Нина Васильевна, ветеран педагогического труда, председатель общественного совета.
2. Шахмуть Григорий Владимирович, председатель Совета организации молодых атомщиков Смоленской АЭС, инженер 1-ой категории ядерно-физической лаборатории одела ядерной безопасности и надёжности Смоленской АЭС, член Общественного совета, заместитель председателя общественного совета.
3. Холявина Татьяна Александровна, инструктор по организационно-массовой работе ППО САЭС, член Общественного совета.
4. Кадейкина Инна Александровна, менеджер по социальной работе **отдела социальной защиты населения в г. Десногорске,** член Общественного совета.
5. Кужаниязова Татьяна Рудольфовна, заместитель директора по основной деятельности МБУ «Центральная детская библиотека», член Общественного совета.

**Приглашенные лица:**

Конохова О.А., руководитель методической службы Комитета по образованию.

**Повестка дня:**

1. Об итогах независимой оценки качества образовательной деятельности общеобразовательных организаций в 2016 году.
2. Об утверждении рейтинга общеобразовательных организаций.
3. О подготовке предложений по улучшению качества работы общеобразовательных организаций.

**Слушали:**

**Конохова О.А.** – с 1 октября по 1 ноября 2016 года техническим оператором ГАУ ДПО «Смоленский институт развития образования» проводилась независимая оценка качества образовательной деятельности общеобразовательных организаций г. Десногорска: МБОУ «СШ №1», МБОУ «Средняя школа №2», МБОУ «СШ №3», МБОУ «СШ №4». По результатам оценки ГАУ ДПО СОИРО представлен отчёт о результатах проведения независимой оценки качества работы общеобразовательных организаций (отчёт прилагается).

**Конохова О.А.** подробно ознакомила присутствующих с результатами НОКО.

В результате обобщения и анализа общественного мнения выявлены проблемные зоны, влияющие на качество образовательной деятельности организаций, оказывающих услуги в сфере образования.

В целях повышения качества образовательной деятельности образовательных организаций рекомендуется:

**Всем образовательным организациям:**

1. Информацию, размещенную на официальном сайте организации, привести в соответствие с требованиями следующих нормативных документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;

приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации».

1. Своевременно обновлять информацию на официальном сайте образовательной организации, сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)
2. Обеспечить доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг.

**МБОУ Средняя школа № 3**

1. Принять меры по совершенствованию условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся.
2. Принять меры по совершенствованию условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

**МБОУ Средняя школа № 4**

1. Принять меры по совершенствованию материально-технического и информационного обеспечения образовательной организации.
2. Принять меры по совершенствованию условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся.
3. Принять меры по совершенствованию индивидуальной работы с обучающимися.
4. Принять меры по увеличению количества и повышению качества реализуемых дополнительных образовательных программ.
5. Принять меры по совершенствованию возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся.
6. Принять меры по совершенствованию условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
7. Принять меры по повышению доброжелательности и вежливости работников образовательной организации.
8. Принять меры по повышению компетентности работников образовательной организации.
9. Принять меры по повышению удовлетворенности качеством образовательных услуг, предоставляемых организацией.

**Попова Н.В.** – по результатам оценки качества школы №1,2,3 получили оценку «хорошо», школа №4 оценку «удовлетворительно».

**Шахмуть Г.В**. - Директору МБОУ «СШ №4» (Токарева Т.В.) рекомендуем активнее освещать деятельность подведомственной организации в СМИ с целью улучшения имиджа ОО среди родительской общественности города.

По результатам независимой оценки составлен рейтинг учреждений.

Результаты голосования: «за» – 5 человек.

Общественный Совет **РЕШИЛ:**

1. Принять информацию к сведению.

2. Утвердить результаты проведения оценки качества работы образовательных организаций. Утвердить рейтинг общеобразовательных учреждений.

**Голосовали:**

«за» - 5, «против» - 0, «воздержались» - 0

1. Направить результаты проведения оценки качества работы общеобразовательных организаций комитету по образованию, руководителям образовательных организаций.
2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций :

* изучить представленные материалы**;**
* ознакомить с результатами НОКО педагогов подведомственной общеобразовательной организации;
* разместить результаты НОКО на официальном сайте подведомственной общеобразовательной организации;
* разработать план мероприятий, способствующий улучшению качества работы общеобразовательной организации, по итогам проведения НОКО;
* направить план мероприятий на согласование в Комитет по образованию);
* утверждённый план мероприятий разместить на официальном сайте общеобразовательной организации;
* обеспечить исполнение утвержденного плана мероприятий, способствующего улучшению качества работы общеобразовательной организации, по итогам проведения НОКО;
* предоставить информацию об исполнении плана мероприятий, способствующего улучшению качества работы общеобразовательной организации, по итогам проведения НОКО на совещании руководителей общеобразовательных организаций;
* Директору МБОУ «СШ №4» (Токарева Т.В.) активнее освещать деятельность подведомственной организации в СМИ с целью улучшения имиджа ОО среди родительской общественности города.

**Голосовали:**

«за» - 5, «против» - 0, «воздержались» - 0

Председатель общественного совета         Попова Н.В.