Приложение

к приказу Комитета по образованию

от \_\_29.12.2020\_\_\_\_\_ № \_\_602\_\_

**План мероприятий (дорожная карта)**

**по разработке и реализации рабочих программ воспитания в общеобразовательных организациях муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области**

Этапы реализации мероприятий дорожной карты:

1. й этап – планирование и подготовка: формирование рабочей группы по работе над проектами программ в ОО, изучение состояния воспитательного процесса в школах муниципалитета;
2. й этап – определение набора модулей программ воспитания в каждой школе;
3. й этап – разработка проектов программ воспитания в каждой школе;
4. й этап – нормативно-правовое обеспечение реализации программ воспитания (создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школ, подписание договоров о взаимном сотрудничестве с социальными партнерами);
5. й этап – обсуждение и согласование проектов программ воспитания с участниками образовательных отношений: педсоветы, органы ученического самоуправления, общешкольные родительские комитеты, управляющие советы;
6. й этап – разработка календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год;
7. й этап – утверждение программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого направления по реализации проекта** | | | | | | **Результат** | |
| **Мероприятие** | | **Срок реализации** | | | **Ответственный за**  **исполнение мероприятия** |
| **1. Организационно-управленческое обеспечение внедрения Примерной программы воспитания** | | | | | | | | |
|  | Назначение кураторов, ответственных за информационно-методическое сопровождение Дорожной карты (далее – Куратор) | | 1 квартал 2021 года | | | Комитет по образованию | Приказ Комитета по образованию. Размещение нормативного акта на сайте | |
| 1. . | Создание координационных советов, рабочих групп (на муниципальном и школьном уровнях) по разработке и реализации рабочих программ воспитания | | 1 квартал 2021 года | | | Комитет по образованию, ОО | Приказ Комитета по образованию.  Приказы ОО | |
|  | Разработка планов мероприятий по разработке и реализации рабочих программ воспитания (на муниципальном и уровне образовательной организации) | | 1 квартал 2021 года | | | Комитет по образованию, ОО | Планы мероприятий (дорожные карты) | |
|  | Проведение рабочих совещаний по вопросам разработки и реализации рабочих программ воспитания образовательных организаций | | По отдельным разработанным планам и графикам | | | Комитет по образованию, ОО | Программы совещаний, размещение информации на сайте по итогам проведенных совещаний | |
|  | Мониторинг готовности образовательных организаций к разработке и реализации рабочих программ воспитания | | 1 квартал 2021 года | | | Комитет по образованию | Аналитическая справка о готовности общеобразовательных организаций к разработке и реализации рабочих программ воспитания, рекомендации в адрес образовательных организаций | |
|  | Контроль за разработкой и реализацией рабочих программ воспитания | | Май - август | | | Комитет по образованию | Информационная справка о состоянии разработки готовности к реализации программ воспитания в образовательных организациях | |
| **2. Содержание деятельности образовательных организаций по разработке и реализации рабочих программ воспитания** | | | | | | | | |
|  | Проведение педагогического мониторингового исследования по направлениям:  • педагогическое управление воспитательным процессом;  • уровень воспитанности учащихся;  • эффективность педагогического сотрудничества с организациями и общественностью в области воспитания;  • участие педагогических кадров в воспитании детей и молодежи | | До 30 апреля | | | Заместители директоров по воспитательной работе и классных руководителей, ОО | Аналитическая справка | |
|  | Анализ состояния воспитательного процесса.  Мониторинг образовательных запросов обучающихся и их родителей | | До 30 апреля | | | Заместитель директора по воспитательной работе, педагоги-психологи, классные руководители | Аналитическая справка. | |
|  | Планирование совместной работы с социальными партнерами | | Май - август | | | ОО | Предварительные договоры с учреждениями культуры,  дополнительного образования об организации совместной  деятельности | |
| **3. Мероприятия содержательного характера** | | | | | | | | | |
| 1. .. | Разработка проекта рабочих программ воспитания, включая календарные планы воспитательной работы на 2021-2022 учебный год | | | До 30 апреля | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Проекты текстовых рабочих программ воспитания | | |
|  | Определение модулей программы воспитания | | | До 30 апреля | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Перечень модулей | | |
|  | Пояснительная записка | | | До 30 апреля | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Проекты пояснительной записки | | |
|  | Раздел 1  «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса» | | До 30 апреля | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Проект 1 раздела рабочей программы воспитания «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса» | |
|  | Раздел 2 «Цель и задачи воспитания» | | До 30 апреля | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Проект 2 раздела рабочей программы воспитания «Цель и задачи воспитания» | |
|  | Раздел 3 «Виды, формы и содержание деятельности» | | До 30 апреля | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Проект 3 раздела рабочей программы воспитания «Виды, формы и содержание деятельности» | |
|  | Инвариантные модули:   * «Классное руководство»; * «Школьный урок»; * «Курсы внеурочной деятельности»; * «Работа с родителями» * «Самоуправление» * «Профориентация» | | До 30 апреля | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Проект разработки инвариантных модулей рабочей программы воспитания | |
|  | Вариативные модули:   * «Ключевые общешкольные дела»; * «Детские общественные объединения»; * «Школьные медиа»; * «Экскурсии, экспедиции, походы»; * «Организация предметно- эстетической среды» | До 30 апреля | | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Проект разработки вариативных модулей рабочей программы воспитания |
|  | Раздел 4 «Основные направления самоанализа воспитательной работы» | До 30 апреля | | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Проект 4 раздела рабочей программы воспитания «Основные направления самоанализа воспитательной работы» |
|  | Разработка календарных планов мероприятий по различным направлениям программы воспитания для каждого уровня образования | До 30 апреля | | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Проект календарных планов мероприятий по различным направлениям программы воспитания для каждого уровня образования |
| **4. Обсуждение проекта с участниками образовательных отношений** | | | | | | | |
|  | Презентация и обсуждение проекта программы воспитания на педагогическом совете | До 30 апреля | | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Предложения по корректировке проектов рабочих программ воспитания |
| 1. . | Обсуждение проекта программы воспитания на общешкольном родительском собрании | До 30 апреля | | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Предложения по корректировке проектов рабочих программ воспитания |
| 1. . | Обсуждение проекта программы воспитания с советом обучающихся | До 30 апреля | | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Предложения по корректировке проектов рабочих программ воспитания |
| 1. . | Обсуждение проекта программы воспитания с Управляющим советом | До 30 апреля | | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Предложения по корректировке проектов рабочих программ воспитания |
|  | Корректировка и обсуждение проекта на заседаниях рабочей группы | До 30 апреля | | | | Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа образовательной организации | Тексты рабочих программ воспитания |
|  | Утверждение рабочих программ воспитания | Май | | | | Руководитель ОО | Приказы об утверждении программы воспитания, тексты рабочих программ воспитания, публикации рабочих программ воспитания на официальных сайтах ОО |
| **5. Нормативно-правовое обеспечение** | | | | | | | |
|  | Внесение изменений в основные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС и федеральными нормативными актами | Май | | | | Руководитель ОО | Локальные акты, тексты основных образовательных программ |
| 1. . | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность школ по реализации рабочих программ воспитания | Июнь | | | | Руководитель ОО | Разработанные окальные акты |
| 1. . | Подписание договоров с учреждениями культуры, дополнительного образования об организации совместной деятельности | Июнь - август | | | | Руководитель ОО | Подписанные договоры с учреждениями культуры,  дополнительного образования об организации совместной  деятельности |
| 1. . | Представление результатов реализации рабочих программ воспитания общеобразовательными организациями перед педагогической и родительской общественностью | Сентябрь-декабрь | | | | Руководитель ОО, педагогический коллектив | Публикации на официальных сайтах ОО, выступления на родительских собраниях, форумах, конференциях |
|  | Презентация опыта работы общеобразовательных организаций по реализации рабочих программ воспитания | Сентябрь-декабрь | | | | Руководитель ОО, педагогический коллектив | Публикации на официальных сайтах ОО, выступления на родительских собраниях, форумах, конференциях |
| **6. Кадровое обеспечение** | | | | | | | |
|  | Создание и совершенствование системы подготовки кадров в области воспитания  и дополнительного образования на площадке базовой школы | По отдельным разработанным планам и графикам | | | | Методическая служба, ГМО заместителей директоров по воспитательной работе и классных руководителей, ОО | Разработанны ИОМ (индивидуальные образовательные маршруты) педагогов |
| 1. . | Организация методических семинаров для педагогов по разработке программы воспитания на базе опорной школы | По отдельным разработанным планам и графикам | | | | Методическая служба, ГМО заместителей директоров по воспитательной работе и классных руководителей, ОО | План семинаров  Аналитические справки по итогам  проведения семинаров |
| 1. . | Привлечение специалистов  непедагогического профиля, а также родительской общественности к воспитательной работе в школе | По отдельным разработанным планам и графикам | | | | Методическая служба, ГМО заместителей директоров по воспитательной работе и классных руководителей, ОО | Аналитическая справка |
| 1. . | Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников к воспитательной работе | По отдельным разработанным планам и графикам | | | | ОО | Протоколы заседания комиссии по стимулирующим выплатам |
| **7. Информационное обеспечение** | | | | | | | |
| 1. . | Создание на официальных сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных организаций вкладку «Разработка и внедрение рабочих программ воспитания обучающихся в общеобразовательных организациях» | | | | До 30 апреля | Комитет по образованию, ОО | Наличие раздела, Вкладки на официальном сайте Комитет по образованию, ОО |
| 1. . | Размещение проекта программ воспитания на официальных сайтах школ | | | | До 31 мая | ОО | Размещенный текст проекта программ воспитания на официальных сайтах ОО |
| 1. . | Размещение на сайте календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год | | | | Июнь - август | ОО | Размещенные календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год |
| **8. Мониторинг** | | | | | | | |
| 1. . | Разработка системы оценки планируемых результатов программы воспитания (через систему учета индивидуальных достижений обучающихся, участие обучающихся в проектной и исследовательской деятельности, защиты практических и творческих работах, волонтёрской деятельности и пр.) | | | | До 30 апреля | ОО | Проект программы воспитания. Положение об учете индивидуальных достижений обучающихся |
| 1. . | Проведение внутреннего мониторинга реализации дорожной карты | | | | Январь-декабрь | Комитет по образованию, ОО | Справка (один раз в месяц) |