



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ДЕСНОГОРСК»  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.12.2020 № 848

Об утверждении рамочного соглашения о предоставлении гранта в форме субсидий, формы реестра договоров на финансирование, формы реестра договоров на оплату

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», распоряжением Администрации Смоленской области от 31.03.2020 № 542-р/адм «О внедрении модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Смоленской области», приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 31.03.2020 № 261-ОД «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Смоленской области», постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 06.04.2020 № 312 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» (в ред. от 25.05.2020 № 407, от 30.11.2020 № 839) и в целях исполнения дорожной карты «Внедрение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Смоленской области»

Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области постановляет:

1. Утвердить рамочное соглашение о предоставлении гранта в форме субсидий согласно приложению № 1.
2. Утвердить форму реестра договоров на финансирование согласно приложению № 2.
3. Утвердить форму реестра договоров на оплату согласно приложению № 3.
4. Отделу информационных технологий и связи с общественностью (Н.В. Барханоева) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования по социальным вопросам А.А. Новикова.

Глава муниципального образования  
«город Десногорск» Смоленской области



 А.Н. Шубин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО



Постановлением Администрации  
Муниципального образования  
«город Десногорск»  
Смоленской области  
часть от «...» 12.2020 № 848

## РАМОЧНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

г. Десногорск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области Шубина Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Порядком предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 06.04.2020 № 312 (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет настоящего Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Сторон по предоставлению в 20\_\_-20\_\_ годах гранта в форме субсидии из бюджета муниципального образования «город Десногорск» Исполнителю услуг в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области» (далее - грант).

## **2. Порядок и условия предоставления гранта**

2.1. Грант предоставляется Администрацией Исполнителю услуг в размере, определяемом согласно разделу 3 Порядка.

2.2. При предоставлении гранта Исполнитель услуг обязуется соблюдать требования Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области, утвержденных постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 06.04.2020 № 312 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области» (далее – Правила персонифицированного финансирования), и Порядка.

2.3. При заключении настоящего Соглашения Исполнитель услуг выражает свое согласие на осуществление Администрацией, органом муниципального финансового контроля Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области проверок соблюдения Исполнителем услуг цели, порядка и условий предоставления гранта.

2.4. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Десногорского городского Совета о бюджете муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области».

## **3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Исполнитель услуг обязан:

3.1.1. Осуществлять оказание образовательных услуг в соответствии с условиями договоров об образовании, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, имеющими сертификаты дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам (частям дополнительных общеобразовательных программ), включенным в Реестр сертифицированных программ системы персонифицированного финансирования в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.1.2. Соблюдать Правила персонифицированного финансирования, в том числе при:

3.1.2.1. Заключении договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет.

3.1.2.2. Установлении цен на оказываемые образовательные услуги в рамках системы персонифицированного финансирования.

3.1.2.3. Предложении образовательных программ для обучения обучающихся.

3.1.3. Вести реестр заключенных договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области.

3.1.4. По запросу Администрации предоставлять заверенные копии заключенных договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области.

3.2. Исполнитель услуг имеет право:

3.2.1. Заключать договоры об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, при одновременном выполнении следующих условий:

3.2.1.1. Образовательная программа (часть образовательной программы), по которой будет проходить обучение, включена в Реестр сертифицированных программ системы персонифицированного финансирования.

3.2.1.2. Направленность дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) предусмотрена Программой персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области, утвержденной постановлением Администрации.

3.2.1.3. Число договоров об образовании по образовательным программам аналогичной направленности меньше установленного Программой персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области, утвержденной постановлением Администрации.

3.2.1.4. Доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования ребенка в соответствующем учебном году больше 0 рублей.

3.2.2. Отказаться от участия в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области.

3.3. Администрация обязана давать разъяснения по правовым вопросам, связанным с заключением и исполнением настоящего Соглашения.

3.4. Администрация имеет право:

3.4.1. Пользоваться услугами оператора персонифицированного финансирования, в том числе для определения объемов оплаты образовательных услуг, в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.4.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем услуг обязательств по настоящему Соглашению, соблюдению

Правил персонифицированного финансирования приостановить оплату образовательных услуг.

3.4.3. Требовать от Исполнителя услуг соблюдения Правил персонифицированного финансирования, в том числе в части взаимодействия с оператором персонифицированного финансирования.

#### **4. Порядок формирования и направления Администрацией Исполнителю услуг соглашения о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии**

Администрация в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на финансирование из средств бюджета муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области, содержащей сумму и месяц финансирования, формирует и направляет соглашение о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии.

#### **5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

5.3. Исполнитель услуг несет ответственность за полноту и достоверность предоставленной информации и документов.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке Администрацией в следующих случаях:

6.1.1. Приостановление деятельности Исполнителя услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.

6.1.2. Завершение реализации Программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области, утвержденной постановлением Администрации.

6.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Соглашению, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае если указанные споры и разногласия не смогут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации, а также Правилами персонифицированного финансирования детей в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области, утвержденными постановлением Администрации.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

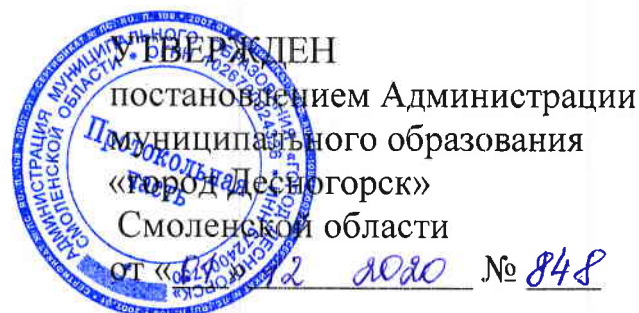
6.6. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

6.7. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

## 7. Адреса и реквизиты Сторон

Администрация образования «город Десногорск»	муниципального	Исполнитель услуг
Место нахождения		Место нахождения
Банковские реквизиты		Банковские реквизиты
ИНН		ИНН
БИК		БИК
р/с		р/с
л/с		л/с
Руководитель		Руководитель
_____		_____
(Ф.И.О.)		(Ф.И.О.)
М.П.		М.П.

## Приложение № 2



### РЕЕСТР договоров на финансирование

Наименование Исполнителя образовательных услуг: \_\_\_\_\_

ОГРН Исполнителя образовательных услуг: \_\_\_\_\_

Месяц, за который сформирован реестр: \_\_\_\_\_

№ п/п	№ договора	Дата договора	Идентификационный номер сертификата персонализированного финансирования	Цена образовательной услуги, руб.	Объем образовательной услуги, час.	Обязательство по оплате, руб.
Совокупный объем финансовых обязательств Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области						

Наименование Исполнителя образовательных услуг

Руководитель

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
М.П.

## Приложение № 3



УТВЕРЖДЕН

поставлением Администрации

муниципального образования

«город Десногорск»

Смоленской области

часть

от 12.09.2010

№ 848

### РЕЕСТР договоров на оплату

Наименование Исполнителя образовательных услуг: \_\_\_\_\_

ОГРН Исполнителя образовательных услуг: \_\_\_\_\_

Месяц, за который сформирован реестр: \_\_\_\_\_

№ п/п	№ договора	Дата договора	Идентификационный номер сертификата персонифицированного финансирования	Цена образовательной услуги, руб.	Объем образовательной услуги, час.	Доля образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании, %	Обязательство по оплате, руб.
Совокупный объем финансовых обязательств Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области							

Подлежит оплате: \_\_\_\_\_ рублей

Наименование Исполнителя образовательных услуг

Руководитель

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
М.П.