



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД ДЕСНОГОРСК» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

29.12.2021

№ 675

**Об организации работы по
введению федеральных
государственных образовательных
стандартов начального общего
образования и основного общего
образования**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях создания организационно-управленческих, материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и информационных условий введения новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС НОО и ФГОС ООО)

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать подготовительную работу для обеспечения постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области.

2. Назначить муниципальным координатором по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области главного специалиста, руководителя методической службы Комитета по образованию г. Десногорска Артамонову А.А.

3. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО:

Руководитель рабочей группы: - Артамонова А.А., главный специалист, руководитель методической службы Комитета по образованию г. Десногорска.

Члены группы:

- Михеева Ю.В. – директор МБОУ «СШ №1» г. Десногорска;
- Конохова О.А. – директор МБОУ «Средняя школа №2»

г. Десногорска;

- Сотник Р.И. – директор МБОУ «СШ № 3» г. Десногорска;
- Антошина О.В. – директор МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска.

4. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в муниципальном образовании «город Десногорск» Смоленской области согласно приложению.

5. Руководителям образовательных организаций (Михеева Ю.В., Конохова О.А., Сотник Р.И., Антошина О.В.) обеспечить организационные, нормативно-правовые, учебно-методические, кадровые и информационные условия постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО:

- создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- разработку плана («дорожной карты») введения новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- изучение в педагогических коллективах нормативных документов переходу на новые ФГОС;

- внесение изменений в программу развития образовательной организации;

- разработку на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основной образовательной программы образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы;

- утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы;

- разработку учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год;

- разработку и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) для 1-х и 5 классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- утверждение списка учебно-методического комплекта для уровней НОО и ООО;

- разработку приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации;

- внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;
 - разработку контрольно-измерительных материалов по учебным предметам в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
 - разработку плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО;
 - формирование банка методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС;
 - размещение на сайте образовательной организации информационных материалов;
 - информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым стандартам;
 - проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах по вопросам обучения по новым ФГОС;
 - проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей.
6. Городской методической службе обеспечить:
- подготовку педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО;
 - разработку и реализацию ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП ФГОС НОО и ООО;
 - разработку плана методической работы, обеспечивающей введение обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО;
 - консультационно-методическую поддержку педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



Т.В. Токарева

