



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД ДЕСНОГОРСК» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24.10.2024

№ 499

О проведении муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), приказом Министерства образования и науки Смоленской области от 11.09.2024 № 828-ОД «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году на территории Смоленской области»

П р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в соответствии с Порядком.
2. Утвердить состав Оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:  
Высотская О.В. - председатель Оргкомитета, ведущий специалист Комитета по образованию г. Десногорска.  
Члены Оргкомитета:  
Артамонова А.А. – главный специалист-руководитель методической службы Комитета по образованию г. Десногорска;  
Ильюшина Е.Н., методист МБОУ «СШ №1» г. Десногорска;  
Маркина Н.С., заместитель директора МБОУ «Средняя школа №2» г. Десногорска;  
Износова О.Е., заместитель директора МБОУ «СШ № 3» г. Десногорска;  
Морозова Е.В., заместитель директора МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска.
3. Утвердить состав муниципальных предметно-методических комиссий (Приложение 1).
4. Утвердить состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 2).
5. Утвердить состав апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 3).
6. Оргкомитету организовать и провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в соответствии с нормативными документами.
7. Председателю Оргкомитета Высотской О.В.:
  - 7.1. Подготовить нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.
  - 7.2. Организовать работу по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

7.3. Обеспечить информационную безопасность (защиту от несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, распространения и иных неправомерных действий) при получении, передаче, тиражировании, хранении, обработке и использовании олимпиадных заданий.

7.4. Представить в Министерство образования и науки Смоленской области данные об участниках муниципального этапа в срок до 26 декабря 2024 года.

7.5. Организовать проверку олимпиадных работ участников муниципального этапа всероссийской олимпиады в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями, в следующие сроки:

- 11 ноября 2024 года – география, МХК, физическая культура, астрономия;
- 18 ноября 2024 года – право, иностранный язык (немецкий), экономика, русский язык;
- 25 ноября 2024 года – история, ОБЗР, иностранный язык (французский), биология;
- 2 декабря 2024 года – физика, иностранный язык (английский язык), математика;
- 9 декабря 2024 года – химия, информатика, литература;
- 16 декабря 2024 года – обществознание, экология, труд (технология).

Начало работы жюри по каждому общеобразовательному предмету и проверка олимпиадных работ в 15-00 часов на базе МБОУ «СШ №1» г. Десногорска.

8. Руководителям общеобразовательных организаций (Михеева Ю.В., Конохова О.А., Криворотова Г.Н., Антошина О.В.):

8.1. Организовать участие обучающихся подведомственной организации в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в соответствии с нормативными документами.

8.2. Представить в Комитет по образованию г. Десногорска в срок до **29 октября 2024** года заявки по установленной форме для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

8.3. Организовать работу в подведомственной организации по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

8.4. Оказать содействие в организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на базе подведомственной организации в соответствии с графиком проведения муниципального этапа.

8.5. Скорректировать проведение учебно-воспитательного процесса в период проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

8.6. Организовать работу педагогов-организаторов в аудиториях.

8.7. Согласно трудовому законодательству произвести компенсацию за рабочее время, затраченное педагогами-организаторами в аудиториях, членами муниципальных предметно-методических комиссий, членами жюри в дни проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и в дни проверки выполненных олимпиадных работ.

9. Председателям жюри:

9.1. Организовать работу членов жюри в период проверки олимпиадных работ.

9.2. Подготовить протоколы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Председатель Комитета



Т.В. Токарева