УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД ДЕСНОГОРСК» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.10.2026 № 538

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2026-2027 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), приказом Министерства образования и науки Смоленской области от 30.09.2026 № 775-ОД «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/27 учебном году на территории Смоленской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году в соответствии с Порядком.

2. Утвердить состав Оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

Высотская О.В. - председатель Оргкомитета, ведущий специалист Управления образования г. Десногорска.

Члены Оргкомитета:

Ильюшина Е.Н., учитель истории и обществознания МБОУ «СШ №1» г. Десногорска;

Маркина Н.С., заместитель директора МБОУ «Средняя школа №2» г. Десногорска;

Яшкина О.В., заместитель директора МБОУ «СШ № 3» г. Десногорска;

Морозова Е.В., заместитель директора МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска.

3. Утвердить состав муниципальных предметно-методических комиссий (Приложение 1).

4. Утвердить состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 2).

5. Утвердить состав апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 3).

6. Оргкомитету организовать и провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в соответствии с нормативными документами.

7. Председателю Оргкомитета Высотской О.В.:

7.1.Подготовить нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

7.2. Организовать работу по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

7.3. Обеспечить информационную безопасность (защиту от несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, распространения и иных неправомерных действий) при получении, передаче, тиражировании, хранении, обработке и использовании олимпиадных заданий.

7.4. Представить в Министерство образования и науки Смоленской области данные об участниках муниципального этапа в срок до 22 декабря 2026 года.

7.5. Организовать проверку олимпиадных работ участников муниципального этапа всероссийской олимпиады в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями, в следующие сроки (Приложение 4).

Начало работы жюри по каждому общеобразовательному предмету и проверка олимпиадных работ в 15-00 часов.

8. Руководителям образовательных организаций (Михеева Ю.В., Конохова О.А., Криворотова Г.Н., Антошина О.В.):

8.1. Организовать участие обучающихся подведомственной организации в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в соответствии с нормативными документами.

8.2. Представить в Управление образования г. Десногорска в срок **до 29 октября 2026 года** заявки по установленной форме для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

8.3. Организовать работу в подведомственной организации по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

8.4. Оказать содействие в организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на базе подведомственной организации в соответствии с графиком проведения муниципального этапа.

8.5. Скорректировать проведение учебно-воспитательного процесса в период проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

8.6. Организовать работу педагогов-организаторов в аудиториях.

8.7. Согласно трудовому законодательству произвести компенсацию за рабочее время, затраченное педагогами-организаторами в аудиториях, членами муниципальных предметно-методических комиссий, членами жюри в дни проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и в дни проверки выполненных олимпиадных работ.

9. Председателям жюри:

9.1. Организовать работу членов жюри в период проверки олимпиадных работ.

9.2. Подготовить протоколы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

И.о. начальника Управления **О.В. Высотская**